

**Pedido de Esclarecimentos_3 - Pregão Eletrônico nº 119/2021 - FMS/SMS/PMVR**

4 mensagens

Wagner Tavares Da Mota <wtadmota@simpress.com.br>
Para: "licitacao18cpl.fms@gmail.com" <licitacao18cpl.fms@gmail.com>

5 de novembro de 2021 11:05

A SIMPRESS, COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 07.432.517/0001-07, com sede na [Alameda Ásia, nº 201 – Cj. B – Andares 1 e 2](#) – Polo Empresarial Tamboré, CEP: 06543-312, Santana de Parnaíba/SP, empresa subsidiária da HP Company, vem respeitosamente solicitar pedido de esclarecimentos ao edital supramencionado, bem como solicitar a apreciação e deferimento dos mesmos.

Entendemos que o órgão possui mão de obra própria que realizara o primeiro contato com os usuários , para a primeira identificação e filtragem das solicitações. Está correto nosso entendimento?

Entendemos que a homologação , configuração , migração e gestão das aplicações / sistema do item 2 serão de reponsabilidade do órgão. Está correto nosso entendimento?

Entendemos que para atendimento o órgão disponibilizara espaço físico para que a contratada possa disponibilizar equipamentos reservas. Está correto nosso entendimento ?

Entendemos que os eventuais custos de orçamento referente a uso indevido do equipamento serão pagos pelo órgão, correto?

Entendemos que os tempos expesso para atendimento e solução das solicitações expressas no edital, são definidas em horas úteis, está correto nosso entendimento ?

Entendemos que a contratante realizara todas as solicitações de atendimento e reposição de insumos nos canais (e-mail, telefone ou portal) fornecidos pela contratada. Está correto nosso entendimento ?

Previamente às primeiras instalações, com intuito de habilitar a equipe técnica do CONTRATANTE para o atendimento de primeiro nível a seus usuários, a CONTRATADA deverá efetuar o repasse de conhecimento que contemple ações de baixa complexidade, tais como, mas não exclusivamente:

- a) Utilização básica e operação dos equipamentos (alimentação de papel, impressão, digitalização, OCR, cópia e fax);
- b) Solução de defeitos comuns, como atolamento de papel;
- c) Troca de suprimentos;
- d) Ativação de backup ;

Quaisquer outras ações julgadas pertinentes" Como já é previsto no Termo de Referência, entendemos que para o processo de substituição de toner, este poderá ser realizados pela Contratante, mediante a treinamento que será realizada pela contratada e caso houver necessidade de suporte, os usuários poderão solicitar suporte junto a contratante, que prestará o primeiro atendimento de forma remota e/ou presencial, de acordo com os Níveis mínimos de Serviços indicados no edital, está correto o nosso entendimento?

Entendemos que todos os equipamentos estarão ligados em rede e possuem comunicação centralizada com servidor para gerenciamento das impressões. Está correto nosso entendimento ?

Entendemos que como medida para solução do chamado a Contratada pode realizar o redirecionamento das filas de impressão, com isso, a Contratante terá o restabelecimento do serviço que é objeto deste contrato, permitindo à Contratada realizar a parada do relógio de solução. Está correto nosso entendimento?

A Contratada pode realizar a ativação de equipamento de backup, restabelecendo o serviço de impressão, permitindo à contratada realizar a parada do relógio de solução do chamado para os casos em que o reparo necessite de peças. Está correto nosso entendimento?

Visando a melhor prestação de serviço a contratada poderá disponibilizar sem custo a prefeitura equipamento e suprimentos para backups e realização da solução de necessidades dentro dos prazos solicitados no edital, sendo assim a contratante irá disponibilizar espaços em suas dependências para guarda e armazenamento dos itens. Está correto nosso entendimento ?

Entendemos que reparos ocasionados por mau uso (danos físicos, derramamentos de líquidos, intervenções não recomendadas ou autorizadas) serão ressarcidas a contratada mediante a apresentação de laudo técnico. Está correto nosso entendimento ?

Entendemos que o primeiro atendimento poderá ser dado de forma remota pelo técnico da contratada ? Está correto nosso entendimento ?

Entendemos que a entregas de equipamentos e suprimentos serão realizadas em horário comercial . Está correto nosso entendimento ?

Entendemos que possíveis penalizações por descumprimento dos níveis de serviços , serão abatidos sobre o valor do equipamento que apresentou defeito ao logo no mês. Está correto nosso entendimento ?

A contratante irá permitir a realização de auditorias ao longo do contrato no intuito de constatação de uso de suprimentos e materiais originais do fabricante dos equipamentos fornecidos de acordo o item 4.5 e de primeiro uso, por parte da futura contratada? Caso negativo, de forma que possa se garantir que a futura contratada forneça todos as peças e suprimentos sendo eles novos e de primeiro uso, conforme exigência do edital, solicitamos ao órgão que informe como será realizado esta verificação?

Para o item 12.2.2.1. - ESTAÇÃO DE TRABALHO CONECTADA, d) Conectores - Painel Traseiro: 1 x porta de teclado - É solicitado que o equipamento tenha 1 porta para teclado na parte traseira. Entendemos que esta porta pode ser uma conexão padrão USB. Está correto nosso entendimento?

Para o item 12.2.2.1. - ESTAÇÃO DE TRABALHO CONECTADA, d) Conectores - 1 x porta D-Sub, 1 x porta HDMI - É solicitado que o equipamento tenha conexões de vídeo D-Sub (analógica) e HDMI (digital). Sabendo-se que a maioria dos atuais monitores de vídeo do mercado têm 2 conexões digitais e 1 analógica (incluindo o modelo ofertado junto ao desktop), entendemos que podemos ofertar um equipamento com 2 conexões digitais. Está correto nosso entendimento?

Para o item 12.2.2.1. - ESTAÇÃO DE TRABALHO CONECTADA, d) Conectores - Painel Traseiro: SATA III - É solicitado que o equipamento tenha uma conexão SATA III no painel traseiro, mas entendemos que há erro nesta especificação. Sabendo-se que o equipamento possui este tipo de interface internamente, podemos desconsiderar esta especificação?

Para o item 12.2.4. – SERVIÇO DE OUTSOURCING – IMPRESSORA MONOCROMÁTICA, i) É solicitado o fornecimento de ferramenta web de gerenciamento que permita a autenticação do usuário final, monitoramento e controle de impressões e cópias por usuário. Como este item trata do fornecimento de impressora laser monocromática de pequeno porte (para utilização em consultórios e salas de atendimento de outros profissionais da saúde), entendemos que o recurso de autenticação e de controle de cópias não se aplica para este tipo de equipamento. Está correto nosso entendimento?

Para o item 12.2.6. – OUTRAS ESPECIFICAÇÕES DOS LOTES 02, 03 E 04, a) É solicitado o fornecimento de equipamentos e sistema de gestão de impressão que possibilite a autenticação do usuário final, monitoramento e controle de impressões e cópias por usuário. Como este item trata do sistema de gestão de impressão, entendemos que o mesmo se aplica apenas ao LOTE 04, porém o recurso de autenticação e de controle de cópias não se aplica para o tipo de equipamento Impressora Monocromática. Está correto nosso entendimento?

Atenciosamente,

Wagner Tavares da Mota

EXECUTIVO CONTAS II
COMERCIAL CORPORATE RJ GOVERNO
Tel.: +55 21 2109-6900 | Ramal: 6900
Cel.: +55 21 98112-1995
E-mail: wtdmota@simpress.com.br
Site: www.simpress.com.br
Rua Sao Bento, 8 - 2º Andar - Centro
20090-010 - Rio de Janeiro - RJ – Brasil



"Esta mensagem pode conter informação confidencial e/ou privilegiada, e seu sigilo é protegido por lei. O conteúdo é informativo e não constitui obrigação ou responsabilidade da SIMPRESS. Se você não for o destinatário ou a pessoa autorizada a receber esta mensagem, não está autorizado a usar, copiar ou divulgar as informações nela contidas, ou ainda tomar qualquer ação baseada nessas informações. Se você recebeu esta mensagem por engano, por favor, avise imediatamente a SIMPRESS, respondendo o e-mail e em seguida apague-o. Agradecemos sua colaboração".

->Antes de imprimir esse e-mail, pense em seu compromisso com o Meio Ambiente. Verifique se o equipamento possui recursos como impressão frente e verso, modo econômico, entre outros.

Shenise quintino <licitacao18cpl.fms@gmail.com>
Para: creluzia.sms@epdvr.com.br

5 de novembro de 2021 12:13

segue pedido de esclarecimento

Shenise Quintino

Comissão Permanente de Licitação

FMS/SMS/PMVR

Tel: 24-3339-9623

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Creluzia <creluzia.sms@epdvr.com.br>
Para: Shenise quintino <licitacao18cpl.fms@gmail.com>
Cc: edvaldo@epdvr.com.br, Osni Augusto Souza da Silva <osniaugusto@gmail.com>, "Josilaine.furtado" <josilaine.furtado@voltaredonga.rj.gov.br>

8 de novembro de 2021 10:38

A resposta está junto às perguntas abaixo.

De: Shenise quintino [mailto:licitacao18cpl.fms@gmail.com]
Enviada em: sexta-feira, 5 de novembro de 2021 12:14
Para: creluzia.sms@epdvr.com.br
Assunto: Fwd: Pedido de Esclarecimentos_3 - Pregão Eletrônico nº 119/2021 - FMS/SMS/PMVR

segue pedido de esclarecimento

Shenise Quintino

Comissão Permanente de Licitação

FMS/SMS/PMVR

Tel: 24-3339-9623

----- Forwarded message -----

De: **Wagner Tavares Da Mota** <wtadmota@simpress.com.br>
Date: sex., 5 de nov. de 2021 às 11:05
Subject: Pedido de Esclarecimentos_3 - Pregão Eletrônico nº 119/2021 - FMS/SMS/PMVR
To: licitacao18cpl.fms@gmail.com <licitacao18cpl.fms@gmail.com>

A SIMPRESS, COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 07.432.517/0001-07, com sede na Alameda Ásia, nº 201 – Cj. B – Andares 1 e 2 – Polo Empresarial Tamboré, CEP: 06543-312, Santana de Parnaíba/SP, empresa subsidiária da HP Company, vem respeitosamente solicitar pedido de esclarecimentos ao edital supramencionado, bem como solicitar a apreciação e deferimento dos mesmos.

Entendemos que o órgão possui mão de obra própria que realizara o primeiro contato com os usuários , para a primeira identificação e filtragem das solicitações. Está correto nosso entendimento?

Resposta: Não está correto o entendimento. Os profissionais poderão efetuar abertura de chamado diretamente no sistema da CONTRATADA, conforme disposto no item 19.3.

Entendemos que a homologação , configuração , migração e gestão das aplicações / sistema do item 2 serão de reponsabilidade do órgão. Está correto nosso entendimento?

Resposta: Não está correto o entendimento. Conforme descrito no "Detalhamento do Objeto", "Requisitos da Implantação" e no tópico 12.1.2, caberá a CONTRATADA.

Entendemos que para atendimento o órgão disponibilizara espaço físico para que a contratada possa disponibilizar equipamentos reservas. Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que os eventuais custos de orçamento referente a uso indevido do equipamento serão pagos pelo órgão, correto?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que os tempos expresso para atendimento e solução das solicitações expressas no edital, são definidas em horas úteis, está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento, conforme descrito no item 19.4 do Termo de Referência.

Entendemos que a contratante realizara todas as solicitações de atendimento e reposição de insumos nos canais (e-mail, telefone ou portal) fornecidos pela contratada. Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Previamente às primeiras instalações, com intuito de habilitar a equipe técnica do CONTRATANTE para o atendimento de primeiro nível a seus usuários, a CONTRATADA deverá efetuar o repasse de conhecimento que contemple ações de baixa complexidade, tais como, mas não exclusivamente:

- a) Utilização básica e operação dos equipamentos (alimentação de papel, impressão, digitalização, OCR, cópia e fax);
- b) Solução de defeitos comuns, como atolamento de papel;
- c) Troca de suprimentos;
- d) Ativação de backup ;

Quaisquer outras ações julgadas pertinentes" Como já é previsto no Termo de Referência, entendemos que para o processo de substituição de toner, este poderá ser realizados pela Contratante, mediante a treinamento que será realizada pela contratada e caso houver necessidade de suporte, os usuários poderão solicitar suporte junto a contratante, que prestará o primeiro atendimento de forma remota e/ou presencial, de acordo com os Níveis mínimos de Serviços indicados no edital, está correto o nosso entendimento?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que todos os equipamentos estarão ligados em rede e possuem comunicação centralizada com servidor para gerenciamento das impressões. Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que como medida para solução do chamado a Contratada pode realizar o redirecionamento das filas de impressão, com isso, a Contratante terá o restabelecimento do serviço que é objeto deste contrato, permitindo à Contratada realizar a parada do relógio de solução. Está correto nosso entendimento?

Resposta: Está correto esse entendimento.

A Contratada pode realizar a ativação de equipamento de backup, restabelecendo o serviço de impressão, permitindo à contratada realizar a parada do relógio de solução do chamado para os casos em que o reparo necessite de peças. Está correto nosso entendimento?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Visando a melhor prestação de serviço a contratada poderá disponibilizar sem custo a prefeitura equipamento e suprimentos para backups e realização da solução de necessidades dentro dos prazos solicitados no edital, sendo assim a contratante irá disponibilizar espaços em suas dependências para guarda e armazenamento dos itens. Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que reparos ocasionados por mau uso (danos físicos, derramamentos de líquidos, intervenções não recomendadas ou autorizadas) serão ressarcidas a contratada mediante a apresentação de laudo técnico. Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que o primeiro atendimento poderá ser dado de forma remota pelo técnico da contratada ? Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que a entregas de equipamentos e suprimentos serão realizadas em horário comercial . Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Entendemos que possíveis penalizações por descumprimento dos níveis de serviços , serão abatidos sobre o valor do equipamento que apresentou defeito ao logo no mês. Está correto nosso entendimento ?

Resposta: Está correto esse entendimento.

A contratante irá permitir a realização de auditorias ao longo do contrato no intuito de constatação de uso de suprimentos e materiais originais do fabricante dos equipamentos fornecidos de acordo o item 4.5 e de primeiro uso, por parte da futura contratada? Caso negativo, de forma que possa se garantir que a futura contratada forneça todos as peças e suprimentos sendo eles novos e de primeiro uso, conforme exigência do edital, solicitamos ao órgão que informe como será realizado esta verificação?

Resposta: Está correto o entendimento, a auditoria/fiscalização deverá ser exercida por representante da empresa contratada e pelos fiscais de contrato da contratante.

Para o item 12.2.2.1. - ESTAÇÃO DE TRABALHO CONECTADA, d) Conectores - Painel Traseiro: 1 x porta de teclado - É solicitado que o equipamento tenha 1 porta para teclado na parte traseira. Entendemos que esta porta pode ser uma conexão padrão USB. Está correto nosso entendimento?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Para o item 12.2.2.1. - ESTAÇÃO DE TRABALHO CONECTADA, d) Conectores - 1 x porta D-Sub, 1 x porta HDMI - É solicitado que o equipamento tenha conexões de vídeo D-Sub (analógica) e HDMI (digital). Sabendo-se que a maioria dos atuais monitores de vídeo do mercado têm 2 conexões digitais e 1 analógica (incluindo o modelo ofertado junto ao desktop), entendemos que podemos ofertar um equipamento com 2 conexões digitais. Está correto nosso entendimento?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Para o item 12.2.2.1. - ESTAÇÃO DE TRABALHO CONECTADA, d) Conectores - Painel Traseiro: SATA III - É solicitado que o equipamento tenha uma conexão SATA III no painel traseiro, mas entendemos que há erro nesta especificação. Sabendo-se que o equipamento possui este tipo de interface internamente, podemos desconsiderar esta especificação?

Resposta: Está correto esse entendimento.

Para o item 12.2.4. – SERVIÇO DE OUTSOURCING – IMPRESSORA MONOCROMÁTICA, i) É solicitado o fornecimento de ferramenta web de gerenciamento que permita a autenticação do usuário final, monitoramento e controle de impressões e cópias por usuário. Como este item trata do fornecimento de impressora laser monocromática de pequeno porte (para utilização em consultórios e salas de atendimento de outros profissionais da saúde), entendemos que o recurso de autenticação e de controle de cópias não se aplica para este tipo de equipamento. Está correto nosso entendimento?

Resposta: O entendimento não esta correto, conforme disposto item 12.2.4 "f": deverá ser fornecida ferramenta web de gerenciamento de impressão, compatível com o sistema operacional do servidor local, que seja compatível com o gerenciamento da impressora laser especificada nesse documento, permitindo minimamente autenticação do usuário final, monitoramento e controle de impressões e cópias por usuário

Para o item 12.2.6. – OUTRAS ESPECIFICAÇÕES DOS LOTES 02, 03 E 04, a) É solicitado o fornecimento de equipamentos e sistema de gestão de impressão que possibilite a autenticação do usuário final, monitoramento e controle de impressões e cópias por usuário. Como este item trata do sistema de gestão de impressão, entendemos que o mesmo se aplica apenas ao LOTE 04, porém o recurso de autenticação e de controle de cópias não se aplica para o tipo de equipamento Impressora Monocromática. Está correto nosso entendimento?

Resposta: O entendimento está correto no tocante a se aplicar "apenas ao LOTE 04", porém o entendimento não está correto quanto ao recurso de autenticação e controle de cópia, conforme já apontado na resposta do questionamento anterior referente ao item 12.2.4. "f".

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Shenise quintino <licitacao18cpl.fms@gmail.com>
Para: Wagner Tavares Da Mota <wtdmota@simpress.com.br>

8 de novembro de 2021 15:17

Boa tarde!
Segue resposta do pedido de esclarecimento 3 do Pregão Eletrônico nº 119/2021
Att

[Texto das mensagens anteriores oculto]